

## **Załącznik nr 1 - Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust 1. i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest WORD Słupsk, ul. Mierosławskiego 10, jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor WORD Słupsk.

2. Z wyznaczonym przez WORD Słupsk inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem:

- WORD Słupsk, ul. Mierosławskiego 10, 76-200 Słupsk
- e-mail: [iod@word.slupsk.pl](mailto:iod@word.slupsk.pl)

3. Pana/Pani dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego, natomiast inne dane, na podstawie zgody, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

WORD Słupsk będzie przetwarzał Pana/Pani dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrazi Pan/Pani na to zgodę, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane szczególne, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Pana/Pani zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

4. Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych w procesie rekrutacji będą jedynie kadry, Dyrektor oraz sporadycznie wyznaczeni przez niego inni pracownicy WORD Słupsk. Ponadto, odbiorcą Pana/Pani danych osobowych może być Urząd Marszałkowski, w celu weryfikacji wpisu do ewidencji egzaminatorów.

5. Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.

W przypadku wyrażonej przez Pana/Pani zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Pana/Pani dane będą wykorzystywane przez okres 12 miesięcy od zakończenia roku, w którym prowadzona była rekrutacja.

6. Ma Pan/Pani prawo do:

- 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) usunięcia danych osobowych;
- 5) wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

7. Podanie przez Pana/Pani danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Pana/Pani innych danych jest dobrowolne lecz ich nie podanie może uniemożliwić kontakt z Panem/Panią, a tym samym spowodować brak możliwości udziału w naborze na stanowisko, którego dotyczy ogłoszenie.